

RELAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2021

Illustrissimi Colleghi,

il bilancio di previsione del 2021 che viene sottoposto alla Vostra approvazione è composto dai seguenti documenti:

- Preventivo finanziario gestionale;
- Quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria;
- Preventivo economico.

Il bilancio di previsione è accompagnato dai seguenti ulteriori documenti:

- Relazione programmatica del Presidente;
- Tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto al termine dell'esercizio 2020 (all'inizio dell'esercizio 2021);

Nella redazione del bilancio sono rispettati i seguenti principi:

- *Annualità*: le entrate e le uscite sono riferibili all'anno in esame;
- *Integrità*: le voci di bilancio sono iscritte senza compensazioni;
- *Universalità*: tutte le entrate e le uscite sono iscritte in bilancio;
- *Veridicità ed attendibilità*: le previsioni sono sostenute da analisi fondate sulla base di idonei parametri di riferimento.

Per quanto riguarda il **Preventivo finanziario gestionale**, si fa presente anzitutto quanto segue:

- è formulato in termini di competenza finanziaria e di cassa;
- per ciascun capitolo è indicato l'ammontare dei residui presunti al termine dell'esercizio 2020, delle previsioni iniziali dell'anno 2021, delle previsioni di competenza e di cassa per l'anno 2021;
- nella colonna riguardante la gestione delle previsioni di competenza per l'anno 2021 è iscritto il presunto avanzo di amministrazione al termine dell'esercizio 2020 (all'inizio dell'esercizio 2021) pari ad € 424.512,38.

Entrando quindi nel dettaglio, le previsioni delle entrate e delle uscite sono state determinate come di seguito specificato:

ENTRATE

TITOLO I - ENTRATE CORRENTI

ENTRATE DA ATTIVITA' ANNUALI

Le Entrate previste per l'attività istituzionale sono pari ad € 388.443,00 e sono suddivise come segue:

- Certificati	€	400,00
- Parcelle	€	3.000,00
- Quote di iscrizione annuale	€	380.443,00
- Entrate diverse	€	100,00
- Timbri professionali	€	<u>500,00</u>
TOTALE	€	384.443,00

In particolare le principali entrate relative all'attività istituzionale si riferiscono:

- per € 380.443,00 alle quote di iscrizione annuale dovute all'Ordine degli Ingegneri di Ancona da tutti parte di tutti gli iscritti a norma dell'art. 50 del R.D. 23/10/1925 n. 2537. Nel bilancio previsionale 2021 la quota di contribuzione annuale risulterà essere suddiviso secondo le seguenti modalità:
 - **€ 139,00** (al netto della quota annuale dovuta al Consiglio nazionale degli Ingegneri di € 25,00 e della quota annuale dovuta alla Federazione regionale degli Ingegneri delle Marche di € 16,00) **X n. 2.737** iscritti (ipotizzando un numero degli iscritti di circa 2.865 di cui 76 Senatori dell'Ordine e di cui 52 nuovi iscritti, esonerati dal pagamento);
- per € 3.000,00 ai proventi previsti per la vidimazione delle parcelle, confermando gli onorari richiesti per l'anno 2020, pari all'0,5% sull'importo complessivo, oltre alla quota fissa pari ad € 100;
- per € 400,00 ai proventi previsti per il rilascio di certificati. Tale valore è stato determinato tenendo conto di quanto accertato finora per l'attività svolta nel corso del 2020 e lasciando invariato il diritto richiesto nell'anno 2020 per il rilascio dei certificati (€ 8,00 per il rilascio di certificati agli iscritti);
- per € 500,00 ai proventi previsti per il rilascio dei timbri professionali.

REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI

Interessi attivi su depositi e conti correnti: è stato previsto un importo di € 100,00.

ALTRI PROVENTI

Tale voce si riferisce a:

- contributo integrativo alla tassa di iscrizione annuale (pari ad € 1.200,00) relativo alla penale prevista per il tardivo versamento della quota annuale;
- contributo per l'Assemblea annuale degli iscritti per sponsorizzazioni pari a complessivi € 1.000;

ENTRATE DA ATTIVITA' AGGREGATIVE E SPORTIVE

Le Entrate da attività sociali pari a € 5.000,00 si riferiscono ai contributi ed alle sponsorizzazioni che verranno incassate da parte dell'Ordine degli Ingegneri di Ancona per le partecipazioni degli iscritti ad eventi promossi dal CNI, nell'ambito del Congresso nazionale (quale il torneo di calcio ed il campionato di vela), e ad eventi aggregativi e culturali in genere.

Le spese che verranno sostenute per la gestione e l'organizzazione dei predetti eventi sono stati classificate tra le uscite correnti alla voce "contributo per attività sportive e aggregative", pari a complessivi € 12.000,00.

ENTRATE DA ATTIVITA' DI FORMAZIONE

Le Entrate da attività di formazione, pari a complessive € 45.500,00, si riferiscono:

- per € 40.000,00 ai corrispettivi che verranno incassati da parte dell'Ordine degli Ingegneri di Ancona per la partecipazioni degli iscritti ai corsi e seminari di aggiornamento professionale;
- per € 5.500,00 ai contributi e sponsorizzazioni corrisposti da aziende sostenitrici.

Anche per l'anno 2021 il Consiglio prevede l'organizzazione di un considerevole numero di corsi, mantenendo la gratuità per una buona parte di essi e prevedendo quanto segue:

- corso di aggiornamento su SUPER BONUS 110% (inerenti tutti gli aspetti burocratici, tecnici, assicurativi, etc..)
- corso di aggiornamento per la sicurezza sul lavoro e sulla sicurezza nei cantieri (D. Lgs 81/2008);
- corsi di aggiornamento di prevenzione incendi;
- corso di formazione e aggiornamento su informatica forense;
- corso in tema di organizzazione professionale e comunicazione;
- corso di formazione sull'utilizzo del sistema BIM.

A seguito della pandemia dichiarata dall'OMS concernente il virus Covid – 19, manifestatosi sin dai primi mesi del 2020 e tutt'ora in atto, le modalità di organizzazione dei corsi sono state e saranno esclusivamente on line fin quando i vigenti DPCM lo consentiranno. Pertanto la riduzione delle entrate sono da ricondurre non al minor numero di corsi che verranno organizzati ma alle diverse modalità con le quali verranno erogati ed al contenimento dei costi degli stessi agli iscritti.

Le spese che verranno sostenute per la gestione e l'organizzazione dei predetti corsi e seminari sono state classificate tra le uscite correnti alla voce "oneri per attività di formazione", pari ad € 40.000.

Complessivamente le Entrate corrente del Titolo I ammontano ad € 437.243,00.

TITOLO III – PARTITE DI GIRO

Tale voce rappresenta le entrate e le uscite gestite direttamente dall'Ordine per conto di altri soggetti.

Tra le entrate e le uscite delle partite di giro è iscritto l'importo complessivo di € 129.017,00 relativo a:

- ritenute erariali effettuate sugli stipendi del personale dipendente per complessivi € 5.000,00;
- ritenute previdenziali/assistenziali, a carico dei dipendenti, effettuate sugli stipendi del personale dipendente per complessivi € 3.000,00;
- spese anticipate per i Consiglieri in occasione dei congressi pari ad € 5.000,00;
- Iva incassata pari ad € 500,00;
- trattenute sindacali pari ad € 300,00;
- importi da restituire pari ad € 3.000,00;
- quota annuale dovuta al Consiglio nazionale degli Ingegneri pari ad € 25,00 per ogni iscritto per un totale di € 68.425,00;
- quota annuale dovuta alla Federazione regionale degli Ingegneri delle Marche pari ad € 16,00 per ogni iscritto per un totale di € 43.792,00.

USCITE

TITOLO I - USCITE CORRENTI

Diversamente dai bilanci preventivi precedenti, gli importi sono stati determinati non prendendo unicamente come riferimento gli impegni assunti fino al mese di ottobre

2020, assestati con le previsioni per la restante parte dell'anno, ma anche una media degli importi sostenuti negli anni precedenti.

La motivazione è legata al fatto che il 2020 è un anno straordinario perché ha subito l'improvvisa e repentina diffusione del virus Covid – 19, c.d. coronavirus, tale da presentare una situazione anomala e singolare.

Le voci delle USCITE CORRENTI sono sufficientemente dettagliate e chiare nel preventivo finanziario gestionale 2021, pertanto si reputano necessari soltanto alcuni approfondimenti circa le voci più significative.

RIMBORSO SPESE A COMPONENTI DEL CONSIGLIO, COMMISSIONI, COLLEGHI PER ATTIVITA' ISTITUZIONALI

Le uscite previste per gli organi dell'ente, pari ad € 19.500,00, si riferiscono ai rimborsi delle spese (quali viaggio, vitto ed alloggio, indennità chilometriche) che verranno sostenute da componenti del Consiglio dell'Ordine, delle Commissioni e da colleghi delegati per l'espletamento del proprio incarico e per la partecipazione a congressi, manifestazioni, riunioni ed iniziative d'interesse dell'Ordine.

ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO

L'importo complessivo di € 87.400 relativamente alla spesa per il personale risulta suddivisa tra la quota relativa all'attività istituzionale (che risulta pari ad € 82.350,00) e la quota relativa all'attività di formazione svolta dall'Ente (che risulta pari ad € 5.050,00). Il criterio di ripartizione si basa sull'incidenza delle entrate da attività di formazione (e contestualmente delle entrate da attività istituzione) rispetto al totale delle entrate correnti.

Per il 2021 viene confermata la spesa per un dipendente in fascia B3 a tempo parziale. Con delibera del 11/11/2020 il Consiglio ha aggiornato la pianta organica dell'Ordine e conseguentemente nel 2021 è previsto l'espletamento di un concorso finalizzato all'assunzione di due dipendenti a tempo pieno rispettivamente in fascia B1 e C1 in sostituzione del personale interinale e della commercialista con contratto di collaborazione (che si occupa principalmente della contabilità e della gestione finanziaria dell'Ente con particolare riferimento alla organizzazione amministrativa dei corsi di formazione) attualmente in essere.

Considerati i tempi tecnici necessari all'espletamento del concorso e, conseguentemente, i tempi delle relative assunzioni, in via cautelativa, si è comunque previsto di mantenere per tutto l'anno 2021 il costo che è pressochè equivalente a quello che si sosterebbe per le nuove assunzioni, sia del personale interinale che della commercialista per cui è stata prevista una spesa di € 33.696 per l'attività istituzionale e una spesa di € 3.744 per l'attività formativa svolta dall'Ente.

USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI

Le principali voci si riferiscono a:

- Comunicazione per la quale è stato previsto un importo di € 17.995,00 sulla base della nuova convenzione stipulata nel corso del 2020;
- Spese per consulenze amministrative per le quali è stato previsto un importo di € 9.100,00 in relazione alle spese da sostenere per la gestione degli adempimenti fiscali e per la redazione dei bilanci; si precisa che a tale importo vanno aggiunti € 3.500,00 imputati per l'attività di formazione.
- Spese per consulenza del lavoro per le quali è stato previsto un importo di € 3.600,00 in relazione alle spese da sostenere per l'assistenza e per la gestione degli adempimenti relativi al personale dipendente;
- Spese legali per le quali è stato previsto un importo di € 2.500,00 in relazione alle spese da sostenere per l'assistenza legale;
- Spese legali per il Consiglio di disciplina per le quali è stato previsto un importo di € 2.500,00;
- Spese per abbonamenti, libri, associazioni di contenuto tecnico e normativo anche on line per le quali è stato previsto un importo di € 6.000,00;
- Quote di iscrizione per l'organizzazione annuale del Congresso Nazionale per le quali è stato previsto un importo di € 11.000,00;
- Convegni, seminari ed Assemblea per i quali sono stati previsti un importo di € 8.000,00, in relazione alle spese che verranno sostenute anche per l'affitto degli spazi ove tenere l'Assemblea dell'Ordine e per il catering.

ONERI PER AFFITTO E GESTIONE SEDI

L'importo, pari a complessivi € 55.500,00, si riferisce ai costi di affitto e gestione (pulizia, energia, riscaldamento, condominio, etc..) da sostenere nel 2021 per la nuova

sede in via ingegner Roberto Bianchi e di manutenzione dei locali in Piazza del Plebiscito (per il quale è tra l'altro in corso ricerca nel mercato di affittuari).

ONERI DIVERSI DI GESTIONE

Tali voci si riferiscono a:

- contributi ad iniziative culturali e di ricerca per € 18.000 riferiti prevalentemente alla convenzione (stipulata il 21.09.2020) per l'attivazione di una borsa di Studio cofinanziata al 50% con l'Università Politecnica delle Marche per il corso di Dottorato di ricerca in ingegneria civile, ambientale, edile e architettura;
- contributo di solidarietà per € 2.500,00, finalizzato a sostenere economicamente gli iscritti che si trovano in momentanee condizioni di difficoltà economica, con lo scopo di supportarli nel mantenimento dei requisiti necessari per la prosecuzione dell'attività professionale, con particolare riferimento agli obblighi di formazione e di copertura assicurativa, oltre che della quota di iscrizione;
- quota associativa ad altri Enti per € 1.700,00;
- quota annuale (pari ad € 25,00 per un totale di € 1.500,00) dovuta al Consiglio nazionale degli Ingegneri a carico dell'Ordine relativamente ai nuovi iscritti under 35 anni esonerati per il 2021 al pagamento;
- quota annuale (pari ad € 16,00 per un totale di € 1.000,00) dovuta alla Federazione regionale degli Ingegneri delle Marche a carico dell'Ordine relativamente ai nuovi iscritti under 35 anni esonerati per il 2021 al pagamento;
- quota annuale (pari ad € 25,00 per un totale di € 1.900,00) dovuta al Consiglio nazionale degli Ingegneri a carico dell'Ordine relativamente ai Senatori esonerati al pagamento;
- quota annuale (pari ad € 16,00 per un totale di € 1.216,00) dovuta alla Federazione regionale degli Ingegneri delle Marche a carico dell'Ordine relativamente ai Senatori esonerati al pagamento.

ONERI FINANZIARI

L'importo di € 4.500,00 previsto per l'anno 2021 si riferisce alle commissioni bancarie dovute all'Istituto di credito principalmente per l'emissione dei Mav legati alla riscossione della quota annuale.

Complessivamente le Uscite correnti del Titolo I ammontano ad € 411.951,00.

TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE

ACQUISIZIONI DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE

Acquisto di macchine ufficio ed attrezzature varie: è stato previsto un importo di € 8.000,00 per l'eventuale acquisto di arredamento per la nuova sede.

Acquisto di licenze software: è stato previsto un importo di € 12.000,00 per l'acquisto del programma software necessario per l'implementazione della web-app e di una CARD personalizzata digitale contenente i dati dell'iscritto, oltre al nuovo gestionale.

Complessivamente le Uscite in conto capitale del Titolo II ammontano ad € 20.000,00.

La gestione complessiva delle entrate e delle uscite si chiude con un avanzo di competenza previsto per l'anno 2021 di € 5.292.

In conclusione il sottoscritto ritiene che il Consiglio di Presidenza abbia operato nel rispetto di una oculata ed ordinata amministrazione, volta a mantenere integra la struttura nonché a svolgere l'attività istituzionale in modo compiuto.

Si invita pertanto l'Assemblea ad approvare il bilancio di previsione 2021 nelle forme così come proposte.

Ancona lì, 10 dicembre 2020

IL TESORIERE (Ing. Marco Mancini)

Letto ed approvato

IL PRESIDENTE (Ing. Alberto Romagnoli)

IL SEGRETARIO (Ing. Camilla Tassi)
