

NOTA INTEGRATIVA AL RENDICONTO GENERALE CHIUSO AL 31/12/2022

Illustrissimi Colleghi,

il Rendiconto Generale per l'esercizio dell'anno 2022 che viene sottoposto alla Vostra approvazione è stato redatto sulla base del "Regolamento di amministrazione e contabilità per gli Ordini locali di piccole dimensioni" approvato dal consiglio dell'Ordine in data 8 marzo 2023 ed è composto, oltre che dalla presente "Nota integrativa al rendiconto" redatta in forma abbreviata, dai seguenti documenti allegati:

1. Conto del bilancio (Rendiconto finanziario gestionale 2022);
2. Situazione amministrativa 2022;
3. Stato patrimoniale e Conto economico (bilancio economico 2022);
4. Prospetto di sintesi del rendiconto redatto per la pubblicazione sul sito istituzionale dell'ordine.

Ciascuno dei documenti di cui si compone il rendiconto generale è stato redatto nel rispetto degli schemi allegati al regolamento sopra citato nonché tenendo presenti le disposizioni degli articoli 2423, 2423 bis e 2423 ter del Codice civile per quanto riguarda la redazione dello Stato Patrimoniale e del Conto Economico e dell'articolo 2427 del Codice Civile per la Nota Integrativa.

La presente Nota Integrativa, redatta in forma abbreviata, persegue l'obiettivo di agevolare la comprensione comparata dei diversi documenti presenti.

Fatti di rilievo verificatisi nel corso dell'esercizio

L'anno 2022 è stato caratterizzato dal superamento, speriamo definitivo, delle criticità legate alla pandemia da COVID-19 e dalla conseguente ripartenza delle attività dell'ordine che sono riprese progressivamente sino ad arrivare ormai al pieno regime.

L'esperienza maturata durante il periodo di limitazioni dovute alla pandemia ha comunque fatto acquisire e maturare modi di fare, procedure e prassi che ormai sono consolidate anche in periodo post-pandemico. In particolare incontri, riunioni e attività formative si tengono regolarmente sia in presenza che in remoto. A tal proposito l'ordine per migliorare la qualità e la resa degli incontri e delle attività formative svolte da remoto ha provveduto nel corso del 2022 ad installare nella propria sede due

sistemi di videoconferenza la cui piena operatività è in funzione dai primi mesi del corrente anno.

Per quanto riguarda la attività dell'ordine l'anno è stato anche caratterizzato dalle elezioni per il rinnovo del Consiglio che si sono svolte nel mese di Luglio. Il nuovo Consiglio, che in una parte consistente è composto da consiglieri che già avevano partecipato alla precedente gestione, ha continuato ad operare in uniformità alle linee anche finanziarie ed economiche del precedente.

Di seguito vengono analizzati i singoli documenti di cui si compone il Rendiconto Generale.

1. CONTO DEL BILANCIO

Il Conto del bilancio espone i risultati della gestione finanziaria delle entrate e delle uscite che si compendiano nel Rendiconto finanziario gestionale distinto nella **gestione di competenza**, nella **gestione dei residui** e nella **gestione di cassa**.

Il criterio di **competenza finanziaria** attribuisce un'operazione di entrata o di spesa all'esercizio nel quale è stata accertata o impegnata.

Il **criterio di cassa** pone invece l'attenzione sul momento monetario, quindi in base ad esso un'entrata è di competenza nel momento in cui viene riscossa e un'uscita è di competenza nel momento in cui avviene il pagamento.

In sintesi, per la medesima operazione, il momento della competenza finanziaria corrisponde alla nascita del credito o del debito (fase dell'accertamento e dell'impegno) mentre il momento di cassa corrisponde al momento di riscossione o di pagamento.

Attraverso la gestione dei residui attivi e passivi si ha la relazione tra la gestione di competenza finanziaria e quella di cassa. Infatti, è attraverso la determinazione dei residui che si ha l'identificazione delle entrate e delle spese accertate o impegnate alla fine dell'esercizio ma non ancora incassate o pagate.

Il Rendiconto finanziario gestionale si articola in capitoli ed evidenzia:

- le entrate di competenza dell'anno accertate, riscosse o da riscuotere;
- le uscite di competenza dell'anno impegnate, pagate o da pagare;
- la gestione dei residui attivi e passivi degli esercizi precedenti;
- le somme riscosse e pagate in conto competenza ed in conto residui;
- il totale dei residui attivi e passivi da trasferire all'esercizio successivo.

Nel Rendiconto vengono evidenziate anche le variazioni di bilancio intervenute rispetto al Bilancio preventivo 2022.

Gestione di competenza

Il Conto del bilancio (Rendiconto finanziario gestionale) evidenzia entrate complessive accertate per € 610.447,51 ed uscite totali impegnate per € 570.631,68 determinando quindi un avanzo finanziario di competenza dell'esercizio di € **39.815,83**, così dettagliato:

Gestione di competenza corrente	
Entrate correnti (Titolo I)	+ 487.301,54
<u>Uscite correnti (Titolo I)</u>	<u>- 447.485,71</u>
Totale gestione corrente	+ 39.815,83
Gestione di competenza c/capitale	
Entrate in c/capitale (Titolo II)	+ 0,00
<u>Uscite in c/capitale (Titolo II)</u>	<u>- 0,00</u>
Totale gestione in c/capitale	0,00
Gestione partite di giro	
Entrate in partite di giro (Titolo III)	+ 123.145,97
<u>Uscite in partite di giro (Titolo III)</u>	<u>- 123.145,97</u>
Totale gestione partite di giro	0,00

Gestione dei residui

Al 31 dicembre 2022 la composizione dei residui è la seguente:

	ANTE 2022	+	2022	=	TOTALE
<i>Residui attivi</i>	€ 31.656,38	+	€ 73.502,00	=	€ 105.158,38
<i>Residui passivi</i>	€ 2.869,19	+	€ 91.413,65	=	€ 94.282,84

In particolare, per quanto riguarda i dati esposti nella la tabella di cui sopra, si fa presente che essi si riferiscono a:

Residui attivi

Quote ante 2022 per € 29.409,32

Quote 2022 per € 25.380,00

Altri proventi per € 3.584,00

Entrate da attività di formazione per € 46.377,06

Partite di giro per € 408,00

Residui passivi

Fornitori e personale (dipendenti ed interinali) per € 61.148,72

Oneri tributari per € 310,83

Partite di giro per € 32.823,29

Gestione di cassa

La gestione di cassa è riassumibile come segue:

	Totale incassato
Entrate	€ 563.524,51
Utilizzo avanzo di cassa iniziale	€ 0,00
<i>Totale generale</i>	€ 563.524,51

	Totale pagato
Uscite	€ 559.570,80
Avanzo di cassa dell'esercizio	€ 3.953,71
<i>Totale generale</i>	€ 563.524,51

Conseguentemente, la consistenza di cassa alla fine dell'esercizio risulta pari a € 647.301,72 mentre ad inizio esercizio ammontava ad € 643.347,61.

La composizione delle disponibilità liquide al 31/12/2022 è evidenziata nel seguente prospetto:

	Esercizio 2022
Cassa Tesoreria	€ 1.286,41
Depositi Bancari	<u>€ 646.015,31</u>
TOTALE	€ 647.301,72

2. SITUAZIONE AMMINISTRATIVA

La Situazione Amministrativa evidenzia la formazione dell'avanzo di amministrazione dell'esercizio.

Alla consistenza di cassa iniziale si sommano le riscossioni, classificate "in conto competenza" e "in conto residui", e si sottraggono i pagamenti, anch'essi distinti "in conto competenza" e "in conto residui", per poi aggiungere i residui attivi e sottrarre quelli passivi. Per entrambe le tipologie di residuo è effettuata la distinzione tra quelli formati negli esercizi precedenti e quelli nati nell'esercizio in corso.

Il risultato finale è, appunto, l'avanzo di amministrazione che per l'esercizio in corso ammonta a + € 658.176,86 pari alla differenza tra la consistenza di cassa alla fine dell'esercizio (pari a + € 647.301,72) e del saldo della gestione dei residui (pari a € 10.875,14).

3. CONTO ECONOMICO e STATO PATRIMONIALE

Criteri di formazione

Il presente bilancio è stato redatto in forma abbreviata.

I criteri utilizzati nella formazione del bilancio chiuso al 31/12/2022 rispettano le disposizioni contenute nell'art. 2426 del Codice Civile e la valutazione delle voci di bilancio è stata fatta ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza nella prospettiva della continuazione dell'attività.

Criteri di valutazione più significativi

IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI

Sono iscritte al costo di acquisto e rettificate dai corrispondenti fondi di ammortamento.

Le aliquote di ammortamento sono le seguenti:

	2022	2021
➤ Spese per realizzazione logo:	10 %	10%
➤ Software:	inter.ammm	33,33%
➤ Spese di manutenzioni nuova sede:	in funzione alla durata residua del contratto di loc.immob.	

L'ammontare complessivo delle immobilizzazioni immateriali nette iscritte in bilancio è pari ad € 63.073,27, dopo aver operato ammortamenti dell'esercizio per complessivi € 7.558,56.

Si segnala che tra le immobilizzazioni immateriali vi è iscritto l'importo di € 60.535,67 relativamente alle spese di trasferimento nonché di adeguamento che l'Ordine ha sostenuto per la nuova sede.

IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI

Sono iscritte al costo di acquisto e rettificate dai corrispondenti fondi di ammortamento.

Le quote di ammortamento, imputate a conto economico, sono state determinate sulla base della residua possibilità di utilizzazione e, in particolare, dell'utilizzo, della destinazione e della durata economico-tecnica dei cespiti.

Le aliquote di ammortamento rappresentative della residua possibilità di utilizzazione sono le seguenti:

	Esercizio 2022	Esercizio 2021
• Fabbricati	0 %	0%
• Macchine ufficio elettroniche	20 %	20%
• Impianti di condizionamento	20 %	20%
• Impianti elettrici	7,5%	7,5%
• Mobili e macchine ufficio ordinarie	inter.amm.	12%

Per i beni entrati in funzione nel corso dell'esercizio le predette aliquote sono state ridotte alla metà, ritenendo che tale metodo forfetario di determinazione degli ammortamenti rappresenti una ragionevole approssimazione degli ammortamenti effettivi in funzione della distribuzione temporale degli acquisti nel corso dell'esercizio.

L'ammontare complessivo delle immobilizzazioni materiali nette iscritto in bilancio è pari ad € 50.646,35, dopo aver operato ammortamenti dell'esercizio per complessivi € 2.038,71.

CREDITI

Tutti i crediti sono iscritti al loro valore di presumibile realizzazione che risulta corrispondente al loro valore nominale.

I crediti esigibili entro l'esercizio successivo, iscritti in bilancio per € 99.974,39, sono composti dalle seguenti voci:

Crediti esigibili entro l'esercizio successivo	Attività Istituzionale	Attività Commerciale	TOTALE
crediti v/iscritti	54.789,33	47.001,06	101.790,39
credito v/erario ed altri enti pubblici	0,00	0,00	0,00
crediti v/altri	3.884,00	0,00	3.884,00
-fondo svalutazione crediti	-5.700,00	0,00	-5.700,00
Totale crediti esig.li entro l'eserc. succ.	52.973,33	47.001,06	99.974,39

Si evidenzia che è stato prudentemente accantonata la somma pari a € 5.700,00 per far fronte al possibile mancato incasso dei crediti relativi alle quote associative degli anni pregressi, con particolare riferimento a quelli ultraquinquennali.

DISPONIBILITA' LIQUIDE

In questa voce viene iscritto il saldo del denaro esistente in cassa al 31/12/2022 pari ad € 1.286,41 ed i saldi attivi dei conti correnti bancari pari a complessivi € 646.015,31.

DEBITI

I debiti sono esposti al valore nominale e sono tutti esigibili entro l'esercizio successivo

Essi sono pari ad € 95.565,60 e si riferiscono a:

Debiti esigibili entro l'esercizio successivo	Attività Istituzionale	Attività Commerciale	TOTALE
verso fornitori	31.226,74	13.707,74	44.934,48
debiti tributari	8.943,19	3.345,02	12.288,21
v/Ist. di previdenza e di sicurezza sociale	1.580,57	1.670,20	3.250,77
verso altri	34.984,24	107,90	35.092,14
Totale debiti esig.li entro l'eserc. succ.	76.734,74	18.830,86	95.565,60

TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO

Detto fondo è stato calcolato in conformità all'art. 2120 del Codice Civile ed ai contratti collettivi di lavoro. L'importo accantonato corrisponde a quanto dovuto a ciascun dipendente se il rapporto fosse cessato al 31/12/2022.

Nel corso del 2022 il fondo TFR ha subito la seguente movimentazione:

- consistenza TFR al 01/01/2022 € 33.230,05
- accantonamenti effettuati al 31/12/22 (+) € 4.363,79
- decrementi ed indennità liquidate (-) € 0
- Consistenza TFR al 31/12/2022 € 37.593,84

Sulla base dei suggerimenti pervenuti sin dal corrente esercizio finanziario 2023 l'Ordine intende procedere a vincolare, aggiornandola di anno in anno, la quota parte del proprio patrimonio finanziario accantonato per la corresponsione del TFR pari, ad oggi, ad € 37.593,84.

Il numero medio dei dipendenti in forza nell'esercizio in corso è il seguente:

Qualifica	Numero medio	
	Full time	Part Time
Impiegati	0,00	1,00
<u>Personale interinale</u>	<u>0,00</u>	<u>2,00</u>
TOTALE	0,00	3,00

COMPOSIZIONE DELLE VOCI DEL "PATRIMONIO NETTO".

Patrimonio netto

Il patrimonio netto è rappresentato dagli avanzi economici degli esercizi precedenti portati a nuovi per complessivi € 752.708,68

Valore al 31/12/2021: € 716.982,98

Valore al 31/12/2022: € 747.008,68

Variazione dell'esercizio + € 30.025,70

Nel prospetto di seguito riportato viene fornita l'analisi del patrimonio netto sotto i profili della disponibilità.

Natura / Descrizione	IMPORTO	POSSIBILITA' DI UTILIZZAZIONE	QUOTA DISPONIBILE
FONDO DI DOTAZIONE	0		
RISERVE OBBLIGATORIE	0		
AVANZI A NUOVO	716.982,98	A,B,C	716.982,98
TOTALE AL 31.12.2022	716.982,98	A,B,C	716.982,98

Legenda: A = per aumento fondo di dotazione B = per copertura disavanzi C = per investimenti

Tenuto conto di tutto quanto sopra esposto, le risultanze complessive del Conto economico (e dello Stato patrimoniale) evidenziano un avanzo economico

complessivo di € 30.025,70 e si propone di portarlo a nuovo unitamente agli avanzi economici degli anni precedenti che ammontano a complessivi € 716.982,98.

In conclusione si ritiene che, fatte salve le valutazioni del revisore dei Conti, entrambi i Consigli che si sono avvicendati nella gestione dell'Ordine nel corso dell'anno 2022 abbiano operato nel rispetto di una oculata ed ordinata amministrazione, volta a mantenere integra la struttura nonché a svolgere l'attività istituzionale in modo compiuto.

Si invita pertanto l'Assemblea ad approvare il bilancio di previsione 2023 nelle forme così come proposte.

Ancona 11/05/2023

IL TESORIERE (Ing. Dino Poggiali)

Letto ed approvato

IL PRESIDENTE (Ing. Stefano Capannelli)

IL SEGRETARIO (Ing. Stefania Romagnoli)
