

## RELAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2023

Illustrissimi Colleghi,

il bilancio di previsione del 2023 che viene sottoposto alla Vostra approvazione è composto dai seguenti documenti:

- Preventivo finanziario gestionale;
- Quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria;
- Preventivo economico.

Il bilancio di previsione è accompagnato dai seguenti ulteriori documenti:

- Relazione programmatica del Presidente;
- Tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto al termine dell'esercizio 2022 (all'inizio dell'esercizio 2023);

Nella redazione del bilancio sono rispettati i seguenti principi:

- *Annualità*: le entrate e le uscite sono riferibili all'anno in esame;
- *Integrità*: le voci di bilancio sono iscritte senza compensazioni;
- *Universalità*: tutte le entrate e le uscite sono iscritte in bilancio;
- *Veridicità ed attendibilità*: le previsioni sono sostenute da analisi fondate sulla base di idonei parametri di riferimento.

Per quanto riguarda il **Preventivo finanziario gestionale**, si fa presente anzitutto quanto segue:

- è formulato in termini di competenza finanziaria e di cassa;
- per ciascun capitolo è indicato l'ammontare dei residui presunti al termine dell'esercizio 2022, delle previsioni iniziali dell'anno 2023, delle previsioni di competenza e di cassa per l'anno 2023;
- nella colonna riguardante la gestione delle previsioni di competenza per l'anno 2023 è iscritto il presunto avanzo di amministrazione al termine dell'esercizio 2022 (all'inizio dell'esercizio 2023) pari ad € 606.704,59.

Entrando quindi nel dettaglio, le previsioni delle entrate e delle uscite sono state determinate come di seguito specificato:

### **ENTRATE**

#### **TITOLO I - ENTRATE CORRENTI**

##### ***ENTRATE DA ATTIVITA' ANNUALI***

Le Entrate previste per l'attività istituzionale sono pari ad € 389.523,00 e sono suddivise come segue:

- Certificati	€	1.000,00
- Parcelle	€	1.500,00
- Quote di iscrizione annuale	€	384.423,00
- Entrate diverse	€	100,00
- Timbri professionali	€	500,00
- Diritti di segreteria consiglio di disciplina	€	<u>2.000,00</u>

TOTALE	€	389.523,00
--------	---	------------

In particolare le principali entrate relative all'attività istituzionale si riferiscono:

- per € 1.000,00 ai proventi previsti per il rilascio di certificati. Tale valore è stato determinato tenendo conto di quanto accertato finora per l'attività svolta nel corso del 2022 e lasciando invariato il diritto richiesto nell'anno 2022 per il rilascio dei certificati (€ 8,00 per il rilascio di certificati agli iscritti);
- per € 1.500,00 ai proventi previsti per la vidimazione delle parcelle, confermando gli onorari richiesti per l'anno 2022, pari all'0,5% sull'importo complessivo, oltre alla quota fissa pari ad € 100;
- per € 384.423,00 alle quote di iscrizione annuale dovute all'Ordine degli Ingegneri di Ancona da tutti parte di tutti gli iscritti a norma dell'art. 50 del R.D. 23/10/1925 n. 2537. Nel bilancio previsionale 2023 la quota di contribuzione annuale risulterà essere suddiviso secondo le seguenti modalità:
  - € 139,00 (al netto della quota annuale dovuta al Consiglio nazionale degli Ingegneri di € 25,00 e della quota annuale dovuta alla Federazione regionale degli Ingegneri delle Marche di € 16,00) X n. 2.757 iscritti (ipotizzando un numero degli iscritti di 2.925 di cui 102 Senatori dell'Ordine, 54 under 35 anni, esonerati dal pagamento e 12 ingegneri under 35 che pagano una quota pari a € 100,00).
- per € 2.000,00 ai proventi relativi a diritti di segreteria per le segnalazioni destinate al consiglio di disciplina in applicazione di quanto deliberato dal consiglio il 23 novembre 2022 (100€). Sono esenti dal pagamento del diritto di segreteria le segnalazioni provenienti dal consiglio dell'ordine o da quello di disciplina e quelle provenienti da enti pubblici

- per € 500,00 ai proventi previsti per il rilascio dei timbri professionali.

#### *ALTRI PROVENTI*

Tale voce si riferisce a:

- ricavi derivanti dall'affitto della sede Piazza del Plebiscito pari a 7.200,00 annuali.
- contributo integrativo alla tassa di iscrizione annuale (pari ad € 1.200,00) relativo alla penale prevista per il tardivo versamento della quota annuale.

#### *ENTRATE DA ATTIVITA' AGGREGATIVE E SPORTIVE*

Le Entrate da attività sociali pari a € 3.000,00 si riferiscono ai contributi ed alle sponsorizzazioni che verranno incassate da parte dell'Ordine degli Ingegneri di Ancona per le partecipazioni degli iscritti ad eventi promossi dal CNI, nell'ambito del Congresso nazionale (quale il torneo di calcio ed il campionato di vela), e ad eventi aggregativi e culturali in genere.

Le spese che verranno sostenute per la gestione e l'organizzazione dei predetti eventi sono stati classificate tra le uscite correnti alla voce "contributo per attività sportive e aggregative", pari a complessivi € 17.000,00.

#### *ENTRATE DA ATTIVITA' DI FORMAZIONE*

Le Entrate da attività di formazione, pari a complessive € 41.000,00, si riferiscono:

- per € 40.000,00 ai corrispettivi che verranno incassati da parte dell'Ordine degli Ingegneri di Ancona per la partecipazione degli iscritti ai corsi e seminari di aggiornamento professionale;
- per € 1.000,00 ai contributi e sponsorizzazioni corrisposti da aziende sostenitrici.

Anche per l'anno 2023 il Consiglio prevede l'organizzazione di un considerevole numero di corsi e seminari, mantenendo la gratuità o il pareggio di bilancio uscite/entrate per una buona parte di essi e prevedendo, in linea di massima quanto segue:

- corso di aggiornamento per la sicurezza sul lavoro e sulla sicurezza nei cantieri (D. Lgs 81/2008);
- corsi di aggiornamento di prevenzione incendi;
- corso di formazione e aggiornamento su informatica forense;
- corso in tema di organizzazione professionale e comunicazione;
- corso di formazione sull'utilizzo del sistema BIM.

Le modalità di organizzazione dei corsi saranno sia in presenza che on line, salvo situazioni particolari, ad oggi non prevedibili e non augurabili, che consiglino il ritorno alla esclusività dell'organizzazione da remoto.

Le spese che verranno sostenute per la gestione e l'organizzazione dei predetti corsi e seminari sono state classificate tra le uscite correnti alla voce "oneri per attività di formazione", pari ad € 30.000.

Complessivamente le Entrate correnti del Titolo I ammontano ad € 441.923,00.

### **TITOLO III – PARTITE DI GIRO**

Tale voce rappresenta le entrate e le uscite gestite direttamente dall'Ordine per conto di altri soggetti.

Tra le entrate e le uscite delle partite di giro è iscritto l'importo complessivo di € 127.737,00 relativo a:

- ritenute erariali effettuate sugli stipendi del personale dipendente per complessivi € 4.000,00;
- ritenute previdenziali/assistenziali, a carico dei dipendenti, effettuate sugli stipendi del personale dipendente per complessivi € 2.000,00;
- spese anticipate per i Consiglieri in occasione dei congressi pari ad € 5.000,00;
- Iva incassata pari ad € 500,00;
- trattenute sindacali pari ad € 200,00;
- importi da restituire pari ad € 3.000,00;
- quota annuale dovuta al Consiglio nazionale degli Ingegneri pari ad € 25,00 per ogni iscritto per un totale di € 68.925,00;
- quota annuale dovuta alla Federazione regionale degli Ingegneri delle Marche pari ad € 16,00 per ogni iscritto per un totale di € 44.112,00.

### **USCITE**

#### **TITOLO I - USCITE CORRENTI**

Diversamente dai bilanci preventivi precedenti, gli importi sono stati determinati non prendendo unicamente come riferimento gli impegni assunti fino al mese di settembre 2022, assestati con le previsioni per la restante parte dell'anno.

Le voci delle USCITE CORRENTI sono sufficientemente dettagliate e chiare nel preventivo finanziario gestionale 2023, pertanto si reputano necessari soltanto alcuni approfondimenti circa le voci più significative.

*RIMBORSO SPESE A COMPONENTI DEL CONSIGLIO, COMMISSIONI, COLLEGHI PER ATTIVITA' ISTITUZIONALI*

Le uscite previste per gli organi dell'ente, pari ad € 22.000,00, si riferiscono ai rimborsi delle spese (quali viaggio, vitto ed alloggio, indennità chilometriche) che verranno sostenute da componenti del Consiglio dell'Ordine, delle Commissioni e da colleghi delegati per l'espletamento del proprio incarico e per la partecipazione a riunioni del consiglio (solo per i consiglieri residenti fuori comune Ancona), congressi, manifestazioni, riunioni ed iniziative d'interesse dell'Ordine, in attuazione al regolamento rimborsi approvato dal Consiglio nella seduta del 5.11.2018.

*ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO*

L'importo complessivo di € 130.650,00 relativamente alla spesa per il personale risulta suddivisa tra la quota relativa all'attività istituzionale (che risulta pari ad € 120.185,00) e la quota relativa all'attività di formazione svolta dall'Ente (che risulta pari ad € 10.465,00). Il criterio di ripartizione si basa sull'incidenza delle entrate da attività di formazione (e contestualmente delle entrate da attività istituzionale) rispetto al totale delle entrate correnti.

Per il 2023 viene confermata la spesa per un dipendente in fascia B3 a tempo indeterminato part-time e di due dipendenti assunti mediante contratto interinale, anch'essi in servizio a tempo parziale (30 ore su 36).

E' inoltre prevista nella prima parte del 2023 l'indizione di un concorso per l'assunzione di un dipendente in fascia B2 a tempo indeterminato. Nel bilancio previsionale 2023 è stato previsto un importo pari a circa il 50% dell'intera annualità prevedendone l'inserimento in organico dal mese di luglio 2023.

*USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI*

Le principali voci si riferiscono a:

- Comunicazione per la quale è stato previsto un importo di € 21.960,00 sulla base della nuova convenzione stipulata nel corso del 2022;

- Spese legali per le quali è stato previsto un importo di € 2.500,00 in relazione alle spese da sostenere per l'assistenza legale;
- Spese per consulenze amministrative per le quali è stato previsto un importo di € 10.000,00 in relazione alle spese da sostenere per la gestione degli adempimenti fiscali e per la redazione dei bilanci; si precisa che a tale importo vanno aggiunti € 3.500,00 imputati per l'attività di formazione.
- Spese per consulenza del lavoro per le quali è stato previsto un importo di € 3.000,00 in relazione alle spese da sostenere per l'assistenza e per la gestione degli adempimenti relativi al personale dipendente;
- Consulenze tecniche per le quali è stato previsto un importo di € 8.000,00 comprensive dei compensi per l'attività di DPO ed RPCT ed RSPP;
- Compenso per la nomina del Revisore dei Conti per le quali è stato previsto un importo di € 3.000,00;
- Costo per l'agenzia interinale per le quali è stato previsto un importo di € 15.500,00;
- Spese legali per il Consiglio di disciplina per le quali è stato previsto un importo di € 2.500,00;
- Spese per abbonamenti, libri, associazioni di contenuto tecnico e normativo anche on line per le quali è stato previsto un importo di € 16.000,00; in tale voce è compreso il nuovo abbonamento con il Gruppo editoriale "24ore" per la fornitura di contenuti di comunicazione, aggiornamento professionale, approfondimento e formazione come da preventivo approvato nella precedente seduta del consiglio del 14 novembre 2022.
- Quote di iscrizione per l'organizzazione annuale del Congresso Nazionale per le quali è stato previsto un importo di € 18.000,00;
- Convegni, seminari ed Assemblea per i quali sono stati previsti un importo di € 20.000,00, in relazione alle spese che verranno sostenute anche per l'affitto degli spazi ove tenere le Assemblee dell'Ordine e per il catering.

#### *ONERI PER AFFITTO E GESTIONE SEDI*

L'importo, pari a complessivi € 53.500,00, si riferisce ai costi di affitto e gestione (pulizia, energia, riscaldamento, etc..) da sostenere nel 2023 per la sede in via ingegner Roberto Bianchi e di manutenzione dei locali in Piazza del Plebiscito.

### *ONERI DIVERSI DI GESTIONE*

Tali voci si riferiscono a:

- Contributo di solidarietà per € 3.000,00, finalizzato a sostenere economicamente gli iscritti e/o gli eredi che si trovano in momentanee condizioni di difficoltà economica, con lo scopo di supportarli nel mantenimento dei requisiti necessari per la prosecuzione dell'attività professionale, con particolare riferimento agli obblighi di formazione e di copertura assicurativa, oltre che della quota di iscrizione;
- Quota associative ad altri Enti per € 1.700,00;
- Quota annuale dovuta al Consiglio nazionale degli Ingegneri a carico dell'Ordine relativamente ai nuovi iscritti under 35 anni esonerati per il 2023 al pagamento, per un importo pari ad € 25,00 ciascuno per un totale di € 1.350,00;
- Quota annuale dovuta alla Federazione Regionale degli Ingegneri delle Marche a carico dell'Ordine relativamente ai nuovi iscritti under 35 anni esonerati per il 2023 al pagamento per un importo pari ad € 16,00 per un totale di € 864,00;
- Quota annuale dovuta al Consiglio nazionale degli Ingegneri a carico dell'Ordine relativamente ai Senatori esonerati al pagamento per un importo pari ad € 25,00 per un totale di € 2.550,00;
- Quota annuale dovuta alla Federazione Regionale degli Ingegneri delle Marche a carico dell'Ordine relativamente ai Senatori esonerati al pagamento per un importo pari ad € 16,00 per un totale di € 1.632,00.

### *ONERI FINANZIARI*

L'importo di € 3.800,00 previsto per l'anno 2023 si riferisce alle commissioni bancarie dovute all'Istituto di credito principalmente per l'emissione dei Mav legati alla riscossione della quota annuale.

Complessivamente le Uscite correnti del Titolo I ammontano ad € 430.906,00.

### **TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE**

#### ACQUISIZIONI DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE

Acquisto di macchine ufficio ed attrezzature varie: è stato previsto un importo di € 3.000,00 per l'eventuale acquisto di arredamento per la sede in via ingegner Roberto Bianchi.

Acquisto di licenze software: è stato previsto un importo di € 8.000,00 per l'acquisto del programma software necessario per l'implementazione della web-app.

Complessivamente le Uscite in conto capitale del Titolo II ammontano ad € 11.000,00.

La gestione complessiva delle entrate e delle uscite si chiude con un avanzo di competenza previsto per l'anno 2023 di € 17,00.

In conclusione il sottoscritto ritiene che il Consiglio di Presidenza abbia operato nel rispetto di una oculata ed ordinata amministrazione, volta a mantenere integra la struttura nonché a svolgere l'attività istituzionale in modo compiuto.

Si invita pertanto l'Assemblea ad approvare il bilancio di previsione 2023 nelle forme così come proposte.

Ancona lì, 23 novembre 2022

IL TESORIERE (Ing. Dino Poggiali)

\_\_\_\_\_

Letto ed approvato

IL PRESIDENTE (Ing. Stefano Capannelli)

\_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO (Ing. Stefania Romagnoli)

\_\_\_\_\_