

Prot.

Pesaro,

- Agli Ordini degli Ingegneri
PEC: ordine.ancona@ingpec.eu
PEC: ordine.ascolipiceno@ingpec.eu
PEC: ordine.fermo@ingpec.eu
PEC: ordine.macerata@ingpec.eu
PEC: ordine.pesaro@ingpec.eu
- Agli Ordini degli Architetti
PEC: oappc.ancona@archiworldpec.it
PEC: oappc.ascolipiceno@archiworldpec.it
PEC: oappc.fermo@archiworldpec.it
PEC: oappc.macerata@archiworldpec.it
PEC: oappc.pesaro-urbino@archiworldpec.it
- All' Ordine dei Geologi
PEC: geologimarche@epap.sicurezzapostale.it
- Ai Collegi dei Geometri
PEC: collegio.ancona@geopec.it
PEC: collegio.ascolipiceno@geopec.it
PEC: collegio.macerata@geopec.it
PEC: collegio.fermo@geopec.it
PEC: collegio.pesaro@geopec.it

OGGETTO: PROCEDURA UNICA DIGITALE di inoltro della relazione a struttura ultimata, della relazione di ultimazione dei lavori e di conformità, dei certificati di ultimazione dei lavori e di conformità, dei certificati di collaudo statico, del certificato di collaudo statico e di conformità.

Con la presente si chiede alle istituzioni in indirizzo di comunicare ai propri iscritti che

a partire dal 01 aprile 2018 la sezione Sismica di questa P.F. Tutela del Territorio di Pesaro e Urbino non accetterà più al protocollo le **relazioni a struttura ultimata, le relazioni di ultimazione dei lavori e di conformità, i certificati di ultimazione dei lavori e di conformità, i certificati di collaudo statico, i certificati di collaudo statico e di conformità**, che non siano inviati, in formato PDF/A e con firma ".p7m", tramite **Posta Elettronica Certificata all'indirizzo PEC regione.marche.geniocivile.pu@emarche.it** in conformità con la procedura descritta in allegato.



Ulteriori indicazioni sono disponibili alla sezione del sito istituzionale "Modulistica – Sede Pesaro":

Percorso web: Regione Marche – Regione Utile – Paesaggio, Territorio, Urbanistica, Genio Civile – *Costruzioni in zona sismica*;

Indirizzo web: http://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Paesaggio-Territorio-Urbanistica/Costruzioni-in-Zona-Sismica#2137_Sede-Pesaro

Il **deposito dei progetti** e delle loro **varianti strutturali**, ricadenti nel territorio della Provincia di Pesaro e Urbino, deve essere ancora effettuato in forma cartacea presso la sede dell'ufficio, sito in via Gramsci 7 – Pesaro – Piano terra.

Per ogni eventuale esigenza di chiarimenti o supporto gli iscritti a codesti spett.li Ordini e Collegi professionali potranno rivolgersi al Coordinatore della sezione "Sismica" di questo ufficio, **Geom. Fabrizio Tinti** (071 806 7081; fabrizio.tinti@regione.marche.it) oppure direttamente al funzionario istruttore P.A. Patrizia Cecchini (071/806 7028 – patrizia.cecchini@regione.marche.it).

Con l'augurio di una completa collaborazione si porgono distinti saluti.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Geom. Fabrizio Tinti

IL DIRIGENTE

Mario Smargiasso

Documento informatico firmato digitalmente

Allegati: n. 1 (Informazioni utili per la consegna via PEC della relazione di ultimazione dei lavori e di conformità, del certificato di ultimazione dei lavori e di conformità, del certificato di collaudo statico e di conformità)

Fascicolo 420-5-10



Informazioni utili per la consegna via PEC della relazione di ultimazione dei lavori e di conformità, del certificato di ultimazione dei lavori e di conformità, del certificato di collaudo statico e di conformità.

Dal 01/04/2018 i depositi della relazione di ultimazione dei lavori e di conformità, del certificato di ultimazione dei lavori e di conformità, del certificato di collaudo statico e di conformità verranno accettati al protocollo della PF Tutela del Territorio di Pesaro – Urbino *esclusivamente* se trasmessi via PEC, in formato PDF/A e con firma digitale in formato “.p7m”, all’indirizzo PEC dell’ufficio (regione.marche.geniocivile.pu@emarche.it).

Per il deposito via PEC è obbligatorio utilizzare la modulistica contrassegnata dalla sigla [PEC], cui **dovrà essere sempre allegata la dichiarazione per l’assolvimento dell’imposta di bollo** (vedi modulistica allegata).

L’OGGETTO della PEC dovrà obbligatoriamente riportare la seguente dicitura:

DEPOSITO PRATICA N. _____ - CODICE INTERVENTO _____
COMMITTENTE: _____ - _____ COMUNE:

_____ e (se presentate dal 2017 in poi)

NUMERO DEL FASCICOLO _____

Novità 2018: Tutti gli allegati presentati, oltre alla fine lavori trasmessa in formato .PDF/A e firmato in “.p7m”, dovranno essere inseriti in un unico file compresso (.ZIP).

L’avviso di consegna della PEC con la quale sono stati inviati i documenti non equivale ad attestazione di avvenuto deposito degli stessi.

La sezione “Sismica” della PF Tutela del Territorio di Pesaro-Urbino provvederà a trasmettere tramite PEC l’attestato di avvenuto deposito o, nel caso, a richiedere integrazioni.

Sarà cura del tecnico provvedere successivamente alla trasmissione del documento al Comune.

Indicazione degli allegati informatizzati da utilizzare:

Relazione a struttura ultimata, in formato PDF/A firmata digitalmente .p7m dal direttore dei lavori: vanno allegati i documenti che nel modello predisposto riportano l’indicazione “allegato” o “allega”:

- dichiarazione sull’utilizzo della marca da bollo firmata digitalmente dal direttore dei lavori (sempre obbligatorio);
- certificati di prova sui materiali, firmati digitalmente dal responsabile del Laboratorio che ha effettuato le prove;
- eventuale esito della prova di carico con allegato il verbale della prova eseguita su pali di fondazione, ancoraggi per paratia, etc., firmati digitalmente dal direttore dei lavori;

- s e g u e -



Certificato di ultimazione dei lavori e di conformità, in formato PDF/A firmata digitalmente .p7m dal direttore dei lavori: vanno allegati i documenti che nel modello predisposto riportano l'indicazione "allegato" o "allega":

- dichiarazione sull'utilizzo della marca da bollo in formato PDF/A firmata digitalmente .p7m dal direttore dei lavori (sempre obbligatorio);
- eventuale esito della prova di carico con allegato il verbale della prova, eseguita su pali di fondazione, ancoraggi per paratia, etc., in formato PDF/A firmata digitalmente .p7m dal direttore dei lavori;

Certificato di Collaudo Statico e di conformità, in formato PDF/A firmata digitalmente .p7m dal collaudatore statico: va allegata:

- dichiarazione sull'utilizzo della marca da bollo, in formato PDF/A firmata digitalmente .p7m dal collaudatore (sempre obbligatorio).

Firme digitali:

- la relazione a struttura ultimata, la relazione di ultimazione dei lavori e di conformità, il certificato di ultimazione dei lavori e di conformità, il certificato di collaudo statico, il certificato di collaudo statico e di conformità, devono essere in formato PDF/A firmato digitalmente .p7m dal tecnico redattore del documento.

A TERMINI DI LEGGE, I DOCUMENTI PRIVI DI FIRMA DIGITALE (.p7m) NON HANNO ALCUNA VALIDITÀ.